



За статусом заявления можно следить в личном кабинете ЕПГУ в разделе **«Мои заявки → Поданные заявления»**.

После подачи заявления нужно связаться со школой и уточнить список документов, копии которых вам нужно предоставить.

МАОУ «Начальная общеобразовательная школа №1»

г. Губаха, пр. Октябрьский 14а
8(34248) 3-16-68
sh1_gubaha@mail.ru

МАОУ «Прогимназия»

г. Губаха, пр. Свердлова, 6г
8(34248) 4-21-95
nadezhda.gubaha@mail.ru

МАОУ «Основная общеобразовательная школа №20»

г. Губаха, ул. Дегтярева, 34
8(34248) 3-16-94
gub_sh_20@mail.ru

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №15»

г. Губаха, ул. Мира, 32
8(34248) 4-42-11
sh15-gubaha@yandex.ru

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25»

г. Губаха, пос. Широковский, ул. Пионеров, 9
8(34248) 2-44-20
sh25.gubaha@mail.ru

Управление образования

администрации города Губахи Пермского края
618250, Пермский край, г. Губаха,
ул. Космонавтов, 9,
8 (34248) 3 16 12, 8 (34248) 3 11 31
gubaha-upr@mail.ru

Уважаемые родители,

услуга «Зачисление в образовательное учреждение» предоставляется в электронном виде через Единый портал государственных услуг www.gosuslugi.ru

Если Вы не зарегистрированы на портале, обратитесь **МФЦ (Дегтярева, 9)**, где сразу создается подтвержденная учетная запись, позволяющая получить доступ к полному перечню государственных услуг.

Для регистрации вам будет необходима следующая информация:
фамилия, имя, отчество;
паспортные данные;
номер СНИЛС;
телефон;
адрес электронной почты.

“Как подать заявление в 1 класс через Единый портал госуслуг”

памятка для родителей

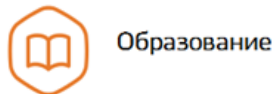
ШАГ 1. Категория услуги

Для получения услуги необходимо зайти на Единый портал государственных услуг по адресу <https://www.gosuslugi.ru/>.

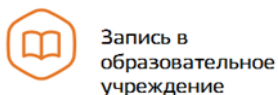
Далее необходимо выбрать местоположение **Пермский край/ Губаха**, т.к. образовательные организации привязаны к району проживания.



На вкладке **Категории услуг** в разделе **Образование**



выберите услугу **Запись в образовательное учреждение.**



Нажмите на кнопку

Получить услугу >

Выберите категорию услуги – **Зачисление в первый класс общеобразовательного учреждения.**

Нажмите кнопку

Далее

ШАГ 2. Заявление

Заполните предлагаемые формы:

1. Информация о заявителе.
2. Контакты заявителя.
3. Способ информирования заявителя.
4. Сведения о ребенке.
5. Сведения об общеобразовательном учреждении.
6. Подтверждение данных.

Обратите внимание!!!

Поля, помеченные галочками, обязательно заполняются.

Указывая желаемое образовательное учреждение, выберите территорию учреждения- **Пермский край, Губахинский р-н и наименование учреждения.**

Поля **Руководитель учреждения и сайт учреждения** заполнятся автоматически.

Поставьте галочки в подтверждении об ознакомлении с документами образовательного учреждения и согласия на обработку персональных данных , нажмите кнопку

Далее

ШАГ 3 . Прилагаемые документы

На третьем шаге Вы **обязательно** прикрепляете электронные копии

- *документа, удостоверяющего личность заявителя,*
- *свидетельства о рождении ребенка,*
- *справки о месте проживания ребенка.*

Для этого нажмите на кнопку

Загрузить

Также Вы можете прикрепить прочие документы, подтверждающие у заявителя наличие прав или полномочий на зачисление ребенка в общеобразовательное учреждение. Если таких документов несколько, нажмите на кнопку **Добавить документ.**

После того, как Вы загрузили копии документов, нажмите на кнопку

Перейти к подаче заявления

Перед отправкой заявления Вы можете проверить еще раз правильность внесенных данных.

После проверки нажмите кнопку

Подать заявление

Отобразится сообщение об отправке заявления и его номер.